

Servicekostenliste

der Firma Samsys GmbH
Stand: 1/2019

1. Verrechnungssätze

Wenn nicht anderweitig vereinbart, richtet sich die Dauer der normalen Arbeitszeit nach den gesetzlichen und tariflichen Bestimmungen in der Bundesrepublik Deutschland.

Die Normalarbeitszeit beträgt Montag bis Freitag von 8.00 - 12.00 und 12.45 – 16.45 Uhr = 40 Stunden pro Woche und schließt Arbeits-, Reise- und Wartezeit ein. Arbeitsbeginn und -ende können, soweit möglich, der Firmenarbeitszeit des Auftraggebers angepasst werden.

Mehrarbeitsstunden können unter Berücksichtigung der gesetzlich festgelegten maximalen Arbeitszeit von 10 Stunden täglich, bzw. 50 Stunden wöchentlich nicht überschritten werden.

Die Einholung eventueller erforderlicher behördlicher Genehmigungen obliegt dem Besteller.

2. Verrechnungssätze

Für die Leistungen unseres Servicepersonals werden folgende Stundensätze für Arbeits- und Wartezeiten berechnet.

- a. Servicetechniker 77.00 EUR/h
- b. Reisezeiten 69.00 EUR/h
- c. Service Geschäftsführer 95 EUR/h
- d. Reisezeit Geschäftsführer 87 EUR/h

2.1 Mehrarbeitszuschläge

Für über die Normalarbeitszeit 8.00 - 16.45 Uhr hinaus geleistete Mehrarbeit werden folgende Prozentsätze auf den Stundensatz berechnet:

- a. Von 6.00 - 8.00 und von 16.45 - 18.45 Uhr = 25%
- b. Jede andere Arbeitsstunde, sowie Samstags = 50%
- c. Für Einsätze an Sonn- und Feiertagen, 100% plus siehe a. und b.

3. Reiseauslagen

Bahnfahrten, Flugreisen, Taxi, öffentliche Verkehrsmittel etc. werden nach tatsächlichem Aufwand +10 % berechnet, bei Benutzung von einem Pkw werden 0,77 EUR, je Kilometer An- und Abreise, berechnet.

3.1 Sammelreisen

Falls unser technisches Personal bei verschiedenen Bestellern Arbeiten hintereinander ausführt, werden die Reisekosten nach unserem besten Ermessen auf die verschiedenen Besteller verteilt.

3.2 Sind für einen Auftrag mehrere Anreisen erforderlich, werden diese ebenso berechnet.

4. Kosten für Verpflegung und Übernachtung (Auslösesatz)

An Auslösung wird pro Kalendertag und Person berechnet:

Inland:

für eintägige Dienstreisen = 20,00 EUR/Tag
für mehrtägige Dienstreisen = 27,00 EUR/Tag
Übernachtungspauschale = 69,00 EUR/Tag
oder nach tatsächlichem Aufwand

Ausland:

Die Kosten für Verpflegung und Übernachtung werden nach Aufwand berechnet. Die vorstehend aufgeführten Verrechnungssätze verstehen sich plus jeweils gültiger Mehrwertsteuer.

5. Die Leistungen unseres Telefonservice sind ohne Gewähr.

6. Wir bitten um Hilfeleistungen während des Einsatzes unserer Techniker. Es muss gewährleistet sein, dass unser Techniker sofort nach Eintreffen mit der Montage beginnen kann.

7. Eventuelle Beanstandungen teilen Sie uns bitte spätestens acht (8) Tage nach Erhalt der Rechnung schriftlich mit, spätere Beanstandungen werden nicht mehr akzeptiert. Bei Verstößen und Fehlleistungen unseres Montagepersonals wollen Sie uns bitte sofort benachrichtigen (Telefon, E-Mail oder Fax).

8. Wir bitten Sie, sich nach Beendigung der Arbeiten von dem ordnungsgemäßen Zustand der Maschine zu bestätigen Sie die einwandfreie Durchführung der Montage und die Anzahl der benötigten Arbeitsstunden.

9. Es gelten ausschließlich die in unseren Geschäftsräumen ausliegenden Geschäftsbedingungen

10. Der Gerichtsstand ist für beide Seiten Alzey.